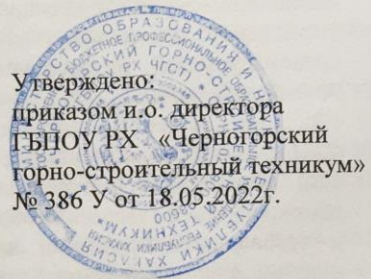


**Государственное бюджетное образовательное учреждение
Республики Хакасия среднего профессионального образования
«Черногорский горно-строительный техникум»**

Принято:
педагогическим советом
протокол № 3
от 22.02.2022г.

Утверждено:
приказом и.о. директора
ГБПОУ РХ «Черногорский
горно-строительный техникум»
№ 386 У от 18.05.2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по профилактике правонарушений
среди студентов ГБПОУ РХ ЧГСТ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Совете по профилактике правонарушений среди студентов ГБПОУ РХ ЧГСТ (далее по тексту - Совет профилактики) разработано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Законов Российской Федерации: «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», «Об образовании», Устава техникума.

1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в техникуме.

1.3. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах: законности, демократизма и гуманного обращения с несовершеннолетними; индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям; соблюдения конфиденциальности полученной информации; обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.4. Основными **задачами** деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних являются:

1.4.1. предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;

1.4.2. обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

1.4.3. социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

1.4.4. выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

1.5. Совет профилактики выполняет следующие **функции**:

1.5.1. изучает и анализирует состояние и эффективность работы техникума по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав обучающихся;

1.5.2. вносит предложения в план работы техникума по вопросам профилактики безнадзорности, правонарушений и защиты прав обучающихся;

1.5.3. формирует и постоянно обновляет банк данных об обучающихся:

склонных к бродяжничеству;

безнадзорных (беспризорных);

употребляющих психоактивные вещества;

употребляющих спиртные напитки;

состоящих на профилактическом учете в техникуме;

состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

1.5.4. рассматривает на своих заседаниях персональные дела обучающихся, поставленных на учет;

1.5.5. организует и проводит индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, а также с родителями (законными представителями) в случае неисполнения ими обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию детей и (или) отрицательного влияния на детей либо жестокого обращения с ними, при необходимости ставит перед соответствующими государственными организациями вопрос о привлечении таких родителей к ответственности, установленной действующим законодательством Российской Федерации (Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (№ 120-ФЗ от 24.06.99г.);

1.5.6. выявляет и ставит на внутренний учет техникум следующие категории обучающихся:

не посещающие или систематически пропускающие без уважительных причин учебные занятия;

повторно нарушившие Положение Правил внутреннего распорядка техникума, Устав техникума;

употребляющих наркотические средства или психотропные вещества, либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;

1.5.7. заслушивает кураторов учебных групп о состоянии работы по укреплению дисциплины, соблюдению обучающимися группы Правил внутреннего распорядка, профилактике правонарушений и преступлений среди них;

1.5.8. проводит общие в техникуме мероприятия, направленные на профилактику правонарушений и преступлений среди обучающихся с привлечением представителей правоохранительных органов, других заинтересованных ведомств (лекции, диспуты, разъяснительные беседы с обучающимися и их родителями);

1.5.9. организует и проводит иные мероприятия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся техникума.

II. СТРУКТУРА СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

2.1. Руководство работой совета профилактики осуществляет председатель Совета профилактики. Председатель Совета профилактики - заместитель директора по УВР. Председатель отвечает за организацию работы Совета профилактики, т.е. составляет план работы, собирает информацию по студентам, следит за правильным оформлением соответствующей документации, контролирует исполнение принятых решений.

2.2. Секретарь совета профилактики – один из членов Совета профилактики.

2.3. Члены Совета профилактики: социальный педагог, педагог-организатор, педагог-психолог, заведующие отделениями, преподаватели, мастера производственного обучения, воспитатель общежития. Численный и поименный состав Совета профилактики утверждается на педагогическом совете техникума и оформляется приказом директора техникума на каждый учебный год.

2.4. Совет профилактики сотрудничает с педагогическим советом техникума, представителями различных организаций (ОДН, КДН и ЗП, отдел опеки и попечительства, Комитет по культуре, молодежи и спорту).

III. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

3.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц (за исключением внеплановых случаев, либо сложившейся обстановки в техникуме).

3.2. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы на следующий учебный год обсуждается на последнем в учебном году заседании Совета профилактики и утверждается директором техникума. В течение учебного года, по мере необходимости, в план вносятся коррективы.

3.3. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах: Приказ о создании Совета профилактики; положение о Совете профилактики; журнал протоколов заседаний Совета профилактики; списки студентов, семей состоящих на профилактическом учете.

3.4. Совет профилактики подотчетен директору техникума.

3.5. Совет профилактики применяет к обучающимся и снимает с обучающихся дисциплинарные взыскания в соответствии с локальными актами техникума.

3.6. В отдельных случаях возможны внеочередные заседания совета профилактики.

3.7. Каждое заседание совета профилактики оформляется протоколом.

3.8. При рассмотрении персональных дел на заседания приглашаются классные руководители, кураторы, мастера производственного обучения групп, воспитатели общежития, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

3.9. **Основаниями постановки на внутренний учет техникума являются** следующие документы:

- сведения, поступившие из правоохранительных органов;
- постановления комиссии по делам обучающихся и защите их прав;
- ходатайство классного руководителя (куратора), свидетельствующее об антиобщественном поведении обучающегося (материалы по фактам нарушений Правил внутреннего распорядка техникума, Устава техникума);
- иные материалы, свидетельствующие об антиобщественном поведении обучающихся техникума.

3.10. С внутреннего учета техникума **снимаются** обучающиеся:

- завершившие обучение в техникуме;
- отчисленные из техникума по различным причинам;
- снятые с учета комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, ОДН;
- не совершившие в течение учебного полугодия поступков, явившихся основанием для постановки на внутренний учет.

Основанием снятия с учета являются следующие документы:

- ходатайство классного руководителя (куратора), заведующего отделением в Совет профилактики с приложением материалов, подтверждающих факт исправления обучающегося, поставленного на учет;
- постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о снятии с учета;
- информация подразделения ОМВД по делам несовершеннолетних.

IV. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

4.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность: изучает уровень правонарушений; изучает состояние профилактической деятельности, эффективность проводимых мероприятий; выявляет несовершеннолетних с девиациями в поведении; определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся.

4.2. **Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа:**

- 4.2.1. безнадзорных или беспризорных;
- 4.2.2. занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 4.2.3. содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 4.2.4. употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
- 4.2.5. совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;
- 4.2.6. совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 4.2.7. освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- 4.2.8. совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная

ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

4.2.9. обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;

4.2.10. отбывающих наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;

4.2.11. условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

4.2.12. которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;

4.2.13. освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

4.2.14. осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

4.2.15. осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

V. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

5.1. Приказ о создании Совета профилактики.

5.2. Журнал заседаний (протоколы, при необходимости, информация к нему на заслушиваемого обучающегося).

5.3. План работы Совета профилактики.

5.4. Совет профилактики несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайства, письма) и законность принимаемых решений.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575812

Владелец Ващенко Лариса Михайловна

Действителен с 04.03.2022 по 04.03.2023